



ENTERPRISE SOLUTIONS

170 – PROCESOS DE DESARROLLO DE PROTOTIPOS Y MUESTRAS

171 - Prueba
Manual de procesos

Última actualización: Noviembre 2016

Contenido

1. Proceso de prueba	4
1.1 Definición.....	4
1.2 Lista de tareas.....	4
2. Añadir una instancia de prueba a un modelo	5
2.1 Añadir fases de prueba	6
2.1.1 Cómo definir las fases	6
2.2 Añadir fichas.....	7
3. Solicitar una muestra.....	7
3.1 Cómo hacer una solicitud.....	7
4. Recepcionar la muestra.....	9
5. Evaluar la prueba.....	9
5.1 Para las medidas.....	9
5.2 Para otros criterios	9
6. Comunicación con el proveedor.....	10

1. PROCESO DE PRUEBA

1.1 Definición

Este subproceso forma parte de los procesos de **Desarrollo de prototipos y muestras**.


Este manual describe las operaciones necesarias para llevar a cabo el proceso de **Prueba**.


1.2 Lista de tareas

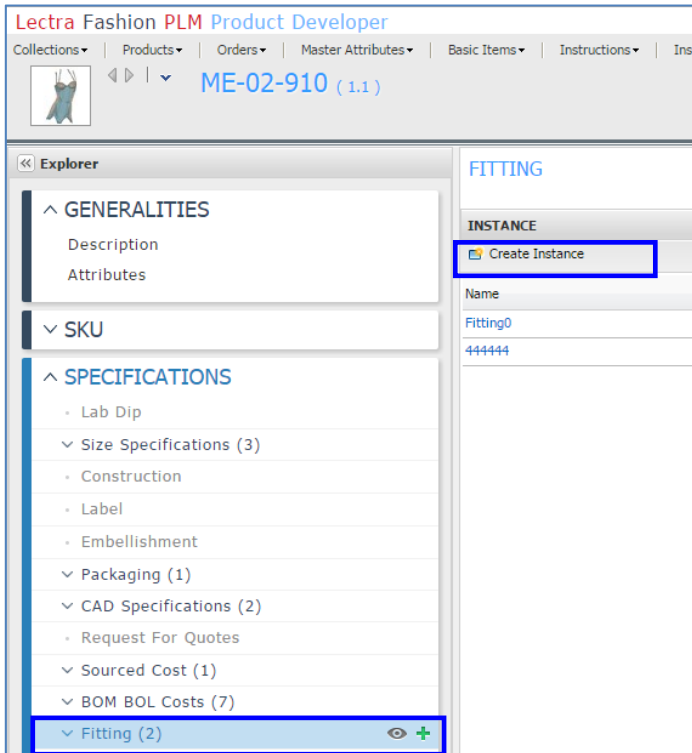
- Añadir una instancia de prueba a un modelo
 - Configurar las fases de prueba
 - Añadir fichas (una para cada muestra)
- Solicitar una muestra
 - Elegir los colores
 - Elegir las tallas
 - Cargar las medidas necesarias
- Recepcionar la muestra
- Evaluar la prueba
 - Para las medidas
 - Para otros criterios
- Comunicación con el proveedor

2. AÑADIR UNA INSTANCIA DE PRUEBA A UN MODELO

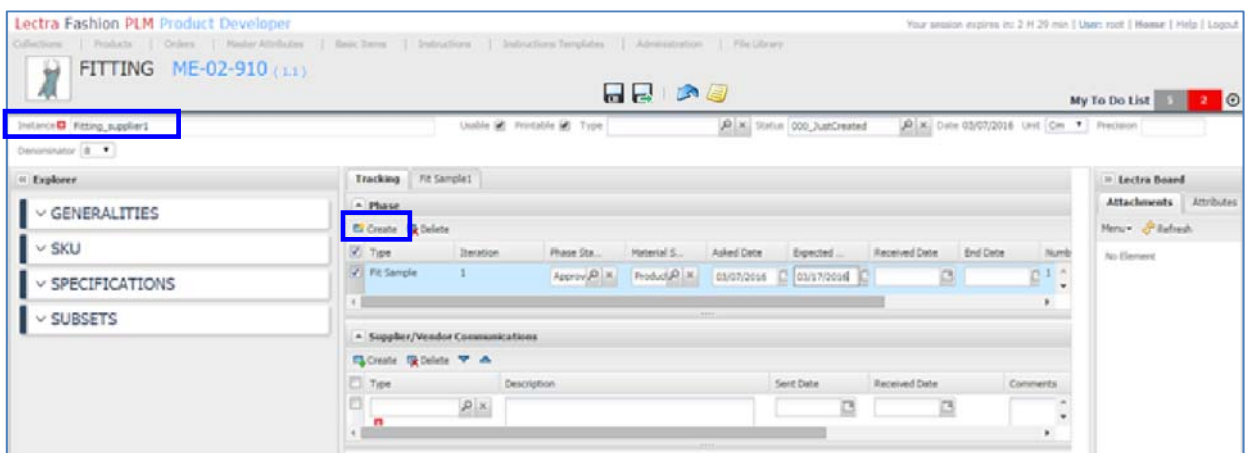
1. Para iniciar una nueva instancia de montaje:

Haga clic en el pequeño signo  de la rama **Montaje**.
O

Haga clic en el signo  de la rama **Montaje** y, cuando la página se actualice, en el enlace **Crear instancia**.



2. Identifique la muestra que se va a comprobar e inicie el proceso de prueba.
3. Rellene la información del encabezado y después la información de seguimiento.



Si el **Modelo** tiene más de un proveedor, es conveniente indicarlo en el **Nombre de la instancia**.

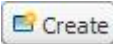
2.1 Añadir fases de prueba

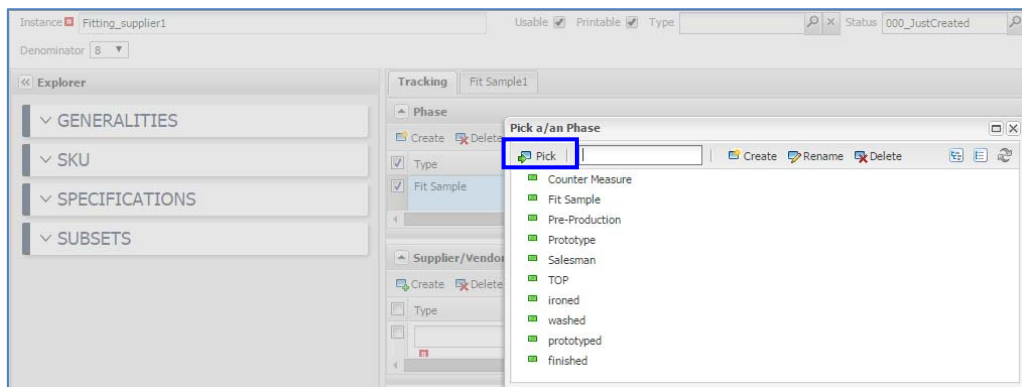
El sistema está diseñado para gestionar distintas fases de prueba (con varias muestras si es necesario) de modo que se obtenga una muestra que se ajuste y asemeje al modelo y a las especificaciones.

La estructura de las fases y de las muestras es la siguiente:

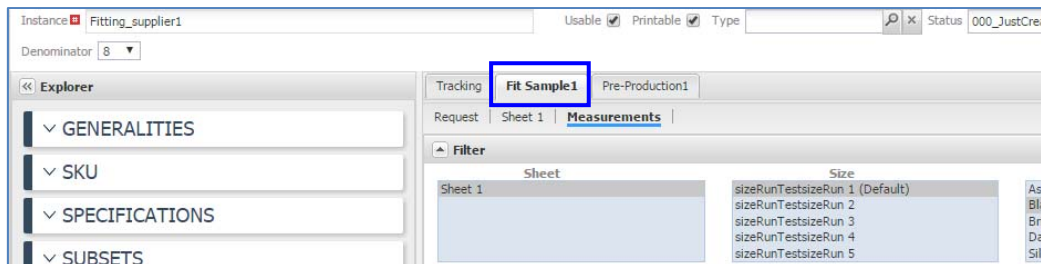
- Fase (p. ej., Prueba de la muestra, Desarrollo, etc.)
 - Ficha 1 (es decir, Muestra 1)
 - Ficha 2
 - Ficha 3
 - Etc.
- Fase
 - Ficha 1
 - Etc.

2.1.1 Cómo definir las fases

1. Haga clic en  en la pestaña **Seguimiento - Fase**.
2. Seleccione una fase en la ventana que se abre, y haga clic en **Elegir**.



3. En la sección **Fases** se añade la fase seleccionada y aparece una nueva pestaña con un nombre generado de manera automática.

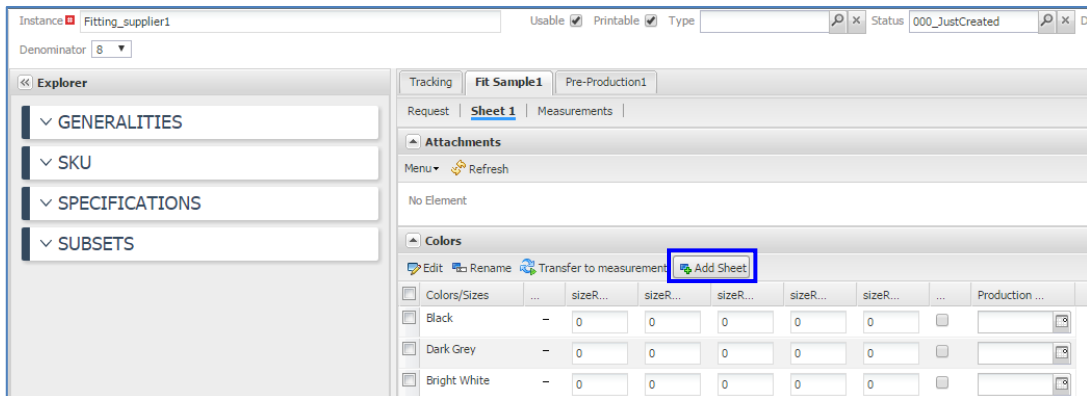


Al crear la **Fase**, se añade automáticamente la primera ficha (que representa una muestra).

2.2 Añadir fichas

Para añadir otras fichas:

1. Haga clic en la fase a la que se van a añadir las fichas.
2. Haga clic en **Añadir una ficha**.



3. SOLICITAR UNA MUESTRA

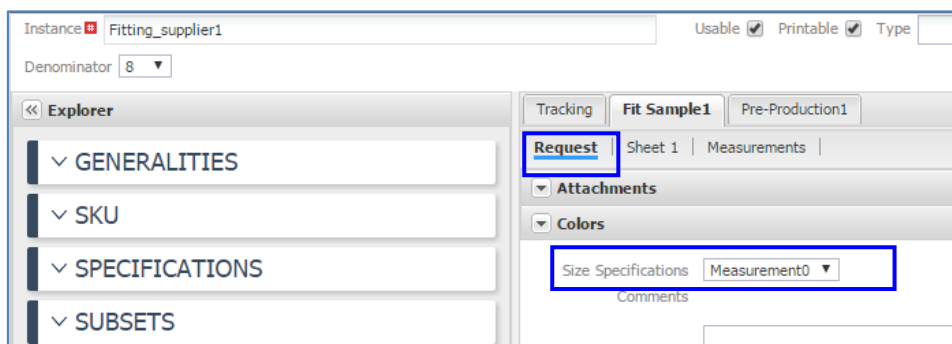
Para solicitar una muestra hacen falta los siguientes datos:

- El color o colores requeridos
- La talla o tallas requeridas
- Las medidas necesarias

La solicitud al proveedor normalmente va acompañada de un paquete técnico completo.

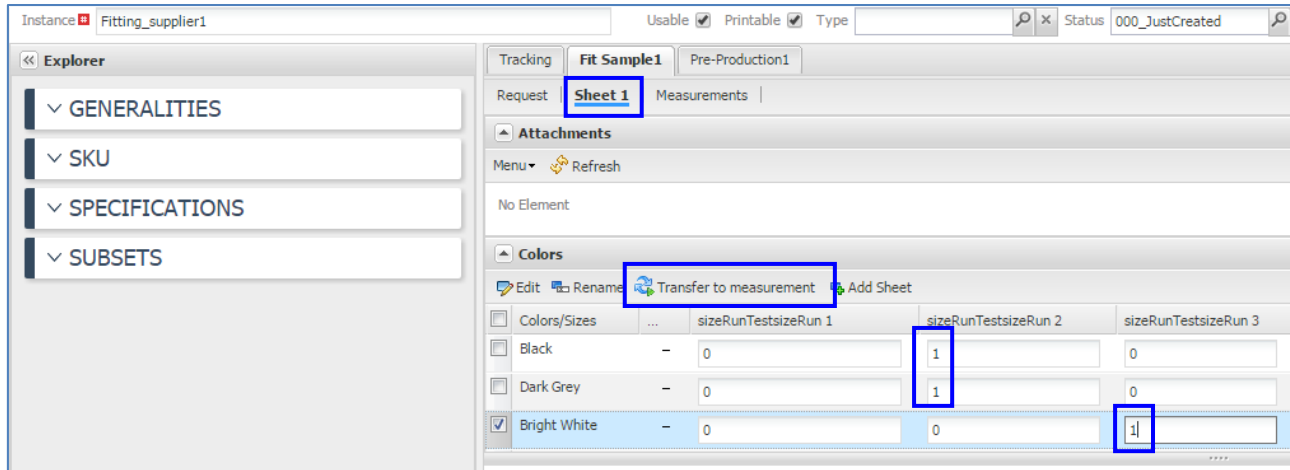
3.1 Cómo hacer una solicitud

1. Haga clic en el enlace **Solicitud** de la pestaña **Muestra**.
2. Desplácese por la lista para seleccionar la instancia **Especificaciones de talla** y asociarla a la muestra.



3. Haga clic en la pestaña **Ficha** de la pestaña **Muestra**.
4. Indique el número de tallas de cada color que se va a evaluar.

5. Haga clic en la pestaña **Ficha** y en **Transferir para medidas** para añadir las muestras a la pestaña **Medidas**.

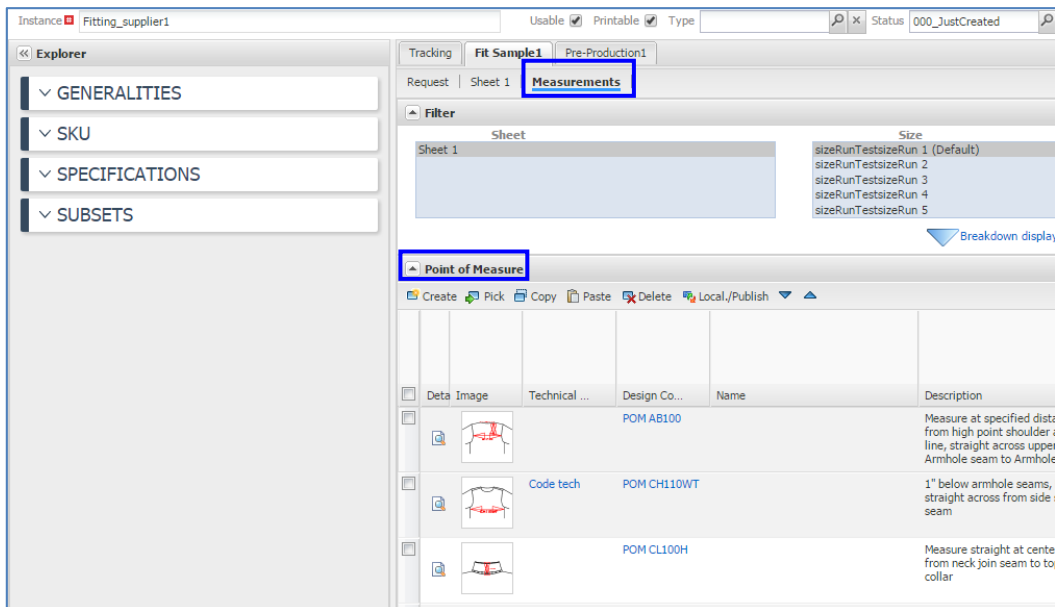





Colors/Sizes	...	sizeRunTestsizeRun 1	sizeRunTestsizeRun 2	sizeRunTestsizeRun 3
<input type="checkbox"/> Black	-	0	1	0
<input type="checkbox"/> Dark Grey	-	0	1	0
<input checked="" type="checkbox"/> Bright White	-	0	0	1

6. Haga clic en la pestaña **Medidas**.
Desplácese por la lista para ver las medidas y tolerancias solicitadas.



Si se ha seleccionado la instancia **Especificaciones de talla** en el enlace **Solicitud**, los **Puntos de medida** completan las columnas de las tallas seleccionadas.



Data	Image	Technical ...	Design Co...	Name	Description
<input type="checkbox"/>			POM AB100		Measure at specified dista from high point shoulder line, straight across upper Armhole seam to Armhole
<input type="checkbox"/>		Code tech	POM CH110WT		1" below armhole seams, straight across from side seam
<input type="checkbox"/>			POM CL100H		Measure straight at center from neck join seam to top collar



Consulte el documento **Gestión de pedidos de prototipos y componentes – Manual de procesos** para obtener información sobre cómo solicitar una muestra.

4. RECEPCIONAR LA MUESTRA

Haga clic en la pestaña **Seguimiento**, seleccione la **Fase** e introduzca la **Fecha de recepción**.

5. EVALUAR LA PRUEBA

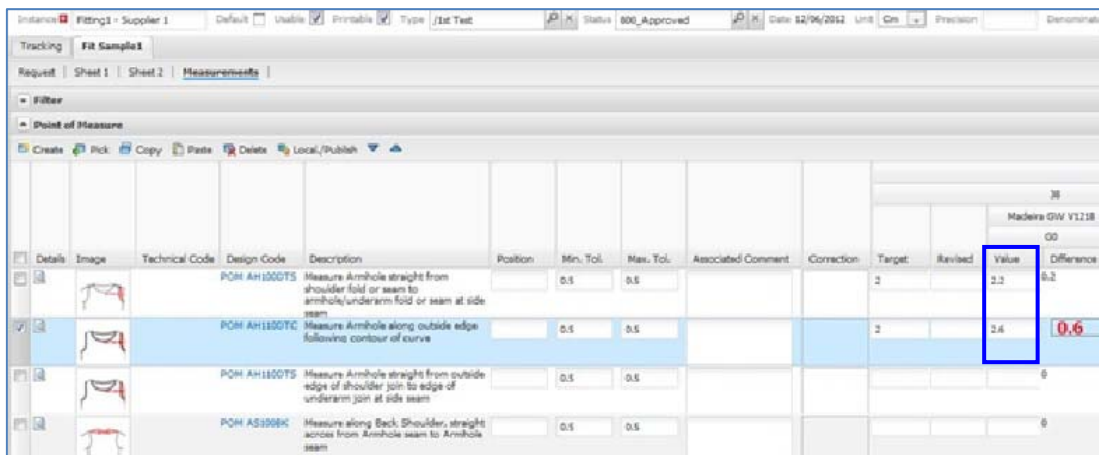
5.1 Para las medidas





1. En la pestaña **Medidas**, introduzca las medidas que aparecen en la columna **Valor**.



La diferencia entre la columna de medida **Objetivo** y la columna de medida **Valor** se calcula automáticamente en el campo **Diferencia**.

2. Si es necesario, indique las medidas de las especificaciones revisadas en la columna **Revisado**.
3. Guarde los cambios.



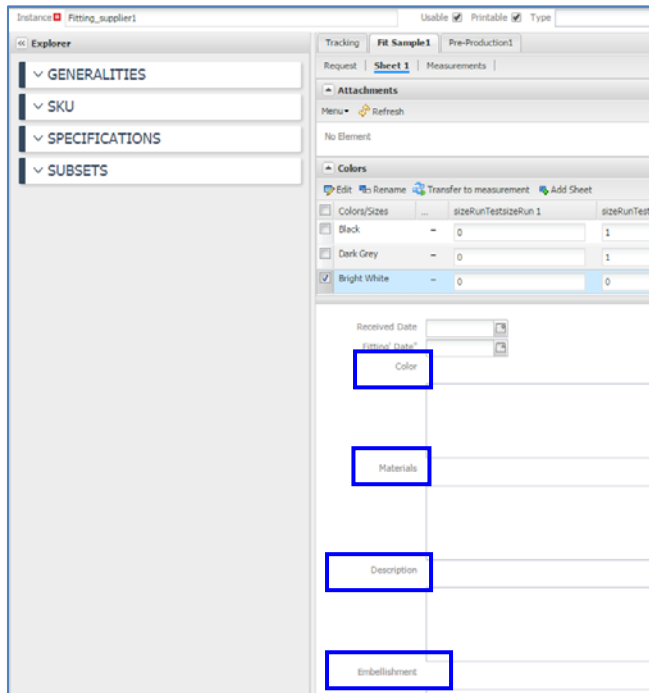
Details	Image	Technical Code	Design Code	Description	Position	Min. Tol.	Max. Tol.	Associated Comment	Correction	Target	Revised	Value	Difference
<input type="checkbox"/>		PQH AH1000TS		Measure Armhole straight from shoulder fold or seam to armhole/underarm fold or seam at side seam		0.5	0.5			2		0.2	0.2
<input checked="" type="checkbox"/>		PQH AH1000TC		Measure Armhole along outside edge following contour of curve		0.5	0.5			2		0.6	0.6
<input type="checkbox"/>		PQH AH1000TS		Measure Armhole straight from outside edge of shoulder join to edge of underarm join at side seam		0.5	0.5						0
<input type="checkbox"/>		PQH AS1000H		Measure along Back Shoulder, straight across from Armhole seam to Armhole seam		0.5	0.5						0

5.2 Para otros criterios

Aunque el motivo principal para llevar a cabo este proceso sigue siendo comprobar la prenda de vestir, también hay otros criterios como:

- Color
- Tejido
- Adornos
- Fornituras
- Etc.

... que es necesario evaluar en las secciones correspondientes.



Una vez completada la evaluación, la muestra se consigna como satisfactoria (lo cual se registra en la pantalla **Tiempo y acciones**) o bien hace falta otra muestra.

Si este es el caso, es necesario introducir las modificaciones requeridas en la **Tabla de medidas** y crear una nueva ficha como se explica más arriba.

Esta operación debe repetirse hasta que se obtenga una muestra satisfactoria.

6. COMUNICACIÓN CON EL PROVEEDOR

Durante el proceso de prueba, habrá frecuentes intercambios con el proveedor que confecciona la muestra. Lo primero es expresar con claridad qué es lo que se requiere y comunicar después las modificaciones de forma rápida y fiable.

El método de comunicación preferido suele ser el **Historial de cambios** y la **Notificación**.

Esto también hay que indicarlo en cada **Ficha** de prueba para que si es necesario se pueda registrar el historial de la fase de prueba con fines de evaluación y actuación.

Más arriba se indican cuáles son las secciones disponibles en la ficha de prueba para las funciones **Comunicaciones proveedor** e **Historial de cambios**.

Usable Printable Type Status 000_JustCreated Date 03/07/2016 Unit Cm Precision Denominator 8

Tracking Fit Sample1 Pre-Production1

Phase

Create Delete

Type	Iteration	Phase Sta...	Material S...	Asked Date	Expected ...	Received Date	End Date	Numb
<input checked="" type="checkbox"/> Fit Sample	1	Approv	Product	03/07/2016	03/17/2016			1
<input type="checkbox"/> Pre-Production	1			03/07/2016				1

Supplier/Vendor Communications

Create Delete

Type	Description	Sent Date	Received Date	Comments	Date of Comme...
<input checked="" type="checkbox"/> Mail		03/07/2016	03/09/2016	Fit unsatisfactory	03/09/2016

Change Tracking Actions History

Create Undo creation Delete creation

Data	Date	User	Branch Type	Instance	Comments	Notes	Att...	Rep...	Change Type
<input checked="" type="checkbox"/>	03/07/2016	root	Fitting	Fitting_supplier1					Change Description