



ENTERPRISE SOLUTIONS

180 – PROCESOS DE CALIDAD

181 - Prueba de calidad

Manual de procesos

Última actualización: Noviembre 2016

Índice

1. Procedimiento de las pruebas de calidad	3
1.1 Definición.....	3
1.2 Lista de tareas.....	3
2. Bibliotecas de pruebas de calidad y de plantillas de pruebas de calidad	3
2.1 Pruebas calidad.....	3
2.2 Plantillas de prueba de calidad	4
3. Asignar pruebas de calidad a plantillas de pruebas de calidad para productos	6
3.1 Crear una nueva prueba de calidad.....	6
3.2 Añadir una o más pruebas o plantillas de pruebas de calidad ya existentes	6
4. Integrar los resultados de la prueba	7
5. Solicitar una repetición de la prueba	7
6. Comunicar y hacer el seguimiento de los resultados de las pruebas.....	8

1. PROCEDIMIENTO DE LAS PRUEBAS DE CALIDAD

1.1 Definición

Este manual describe los procedimientos de la prueba de calidad estándar que se aplica a los modelos y componentes.

1.2 Lista de tareas

- Seleccionar una prueba o modelo de pruebas de la biblioteca de pruebas de calidad y adjuntarlo a un producto (Modelo, Material, Fornituras).
- Guardar el resultado de la prueba.
- Si la prueba se rechaza, solicitar una repetición de la prueba.
- Comunicar y hacer un seguimiento de los resultados de la prueba.

2. BIBLIOTECAS DE PRUEBAS DE CALIDAD Y DE PLANTILLAS DE PRUEBAS DE CALIDAD

El objetivo del control de calidad es comprobar que un producto y los elementos que lo componen coinciden con una serie de especificaciones previas y cumplen las distintas normativas aplicables.

La plataforma de Lectra ofrece numerosas **Instrucciones** de pruebas de calidad. Estas instrucciones se basan en pruebas estándar propuestas por organizaciones internacionales de normalización como ACL, ASTM o ISO. Cubren áreas tales como la solidez de los colores, la resistencia a la abrasión, la resistencia al fuego, la presencia de piezas pequeñas, etc.

Las sustancias químicas sujetas al Reglamento REACH se han añadido a los contenidos de las bibliotecas.

Todos los tipos de pruebas (físicas, químicas, biológicas) pueden gestionarse ahora en la aplicación.

2.1 Pruebas calidad

A la biblioteca de **Pruebas de calidad** se accede a través del menú **Instrucciones**.

En la plataforma de Lectra ya vienen incluidas referencias de pruebas relativas a los tejidos que han sido publicadas por los principales organismos mundiales de normalización.

También es posible crear una prueba de calidad.

Al abrir un elemento del menú de instrucciones aparece una ventana de búsqueda relacionada con el tipo de instrucción necesaria. En ella se encuentran funciones habituales tales como crear, editar, duplicar, imprimir, eliminar o crear una versión.

2.1.1 Crear una prueba de calidad

1. Haga clic en  **Crear**:

- En la ventana **Pruebas de calidad - Búsqueda** (en el menú **Instrucciones**, haga clic en **Pruebas de calidad**).
O
 - Desde la vista de una prueba ya existente.
Se abre el formulario para crear la prueba.
2. Introduzca un **Código técnico** y/o un **Código de estudio** y rellene los otros campos. Esto facilita más tarde la búsqueda de pruebas.
- **Descripción:** Si existe, indique el enlace a la página Web correspondiente del organismo de normalización que ha creado la prueba.
 - **Grupo:** Seleccione aquí el tipo de prueba que se debe realizar. El grupo es la función principal de la prueba, por ejemplo: estabilidad de los colores, resistencia térmica, etc.
 - **Norma:** Seleccione el organismo de normalización al que pertenece la prueba de calidad. En la lista figuran las principales organizaciones mundiales de normalización.
 - **Área de aplicación:** Elija en la lista de selección la aplicación última de la prueba: textil, botón, cremallera...
 - **Objetivo/Umbral:** Introduzca un texto o valores numéricos que especifiquen el resultado esperado.
 - **Reglamento:** Seleccione las normas o certificaciones a las que está asociada la prueba, por ejemplo: Reach, Cpsia, Oeko-Tex...
 - **Coste contractual:** Indique aquí el coste unitario de la prueba.
 - **Moneda del coste contractual:** Seleccione aquí la moneda en la que se debe expresar el coste.
 - **Imagen:** Si es necesario, ilustre la prueba con una imagen o un gráfico.
 - **Instrucciones:** área de comentario libre.
 - **Tol.** **mín**
Tol. máx: Si es necesario a este nivel, introduzca valores indicativos para la tolerancia (mín. o máx.) de la prueba.
3. Guarde la nueva prueba de calidad.

2.2 Plantillas de prueba de calidad

A la biblioteca de plantillas de pruebas de calidad se accede a través del menú **Plantillas de instrucciones**.

Una plantilla de instrucciones permite agrupar un conjunto de pruebas correspondientes a un contexto de uso preciso, por ejemplo: tela de algodón, tela de poliéster, botones, cremalleras, cazadoras, camisas de algodón, camisas de algodón/poliéster, etc.

En la plataforma de Lectra ya vienen incluidas grupos de instrucciones que representan diferentes situaciones que se pueden encontrar en la industria.

2.2.1 Crear una plantilla de pruebas de calidad

1. Haga clic en  **Crear**:
 - En la ventana **Plantillas de pruebas de calidad - Búsqueda** (en el menú **Plantillas de instrucciones**, haga clic en **Plantillas de pruebas de calidad**).
O
 - Desde la vista de una plantilla de pruebas ya existente.
Se abre el formulario para crear la prueba.
2. Introduzca un **Código técnico** y/o un **Código de estudio** y rellene los otros campos. Esto facilita más tarde la búsqueda de plantillas de pruebas.
 - **Grupo**: Seleccione aquí la función principal del grupo de pruebas que se deben realizar.
 - **País**: Seleccione el país donde se va a usar el producto.
 - **Uso final**: Indique aquí cuál va a ser el destino final del producto, por ejemplo, niño, bebé, mobiliario, etc.
 - **Reglamento**: Seleccione las normas o certificaciones a las que está asociada la prueba, por ejemplo: Reach, Cpsia, Oeko-Tex...

3. En el área **Pruebas de calidad**, seleccione las pruebas que se van a agrupar en la plantilla.

Haga clic en  **Elegir** para acceder a la lista de pruebas de calidad disponibles. Utilice los criterios de búsqueda para afinar la búsqueda y pulse el botón **Buscar** para ver los resultados.

Marque la casilla de verificación situada al lado de las pruebas que desea añadir a la

plantilla de pruebas y pulse  **Elegir**.

Las pruebas seleccionadas se añaden a la plantilla de prueba actual.

4. **Modificación de algunos campos**:

Ciertos campos de cada línea de especificación asociada a una prueba de calidad se pueden sobrecargar.



Las pruebas de calidad sobrecargadas en la plantilla de pruebas no se modifican en la biblioteca de pruebas.

- **Objetivo/umbral**: este campo de texto muestra automáticamente la información de la prueba; sin embargo, se puede modificar en el contexto de la plantilla de pruebas correspondiente.
- **Complemento**: añade información a las pruebas individuales para adaptarlas al contexto del grupo.
- **Método**: añade información a las pruebas individuales para adaptarlas al contexto del grupo.

3. ASIGNAR PRUEBAS DE CALIDAD A PLANTILLAS DE PRUEBAS DE CALIDAD PARA PRODUCTOS

1. Cree una nueva instancia de prueba de calidad en el explorador y asígnele un nombre. Se abre en la ventana un nuevo registro de **Prueba de calidad**.
1. Introduzca o seleccione la información que desee en los distintos campos.
2. Puede hacer lo siguiente:
 - Crear una nueva prueba de calidad
 - Añadir una o más pruebas de calidad ya existentes
 - Añadir una o más plantillas de pruebas de calidad ya existentes

3.1 Crear una nueva prueba de calidad

1. Haga clic en  **Crear**.
Se crea una nueva línea de prueba en blanco.



La prueba de calidad creada se guarda en la biblioteca de pruebas. Será una prueba específica del producto al que se haya asignado.

2. Introduzca la información necesaria para identificar, efectuar y calcular el coste de esta prueba.

3.2 Añadir una o más pruebas o plantillas de pruebas de calidad ya existentes

1. Haga clic en  **Elegir** para añadir una prueba ya existente.
Y/O
Haga clic en  **Elegir plantilla** para añadir una plantilla de pruebas ya existente.
2. Utilice los campos de **Búsqueda** para acotar los resultados.
Marque la casilla de verificación situada al lado de la prueba o plantilla de pruebas de calidad que desea agregar y haga clic en  **Elegir**.
La diversas pruebas se añaden a la instancia.
3. **Sobrecargar algunos campos:**
En cada línea de especificación asociada a una prueba se pueden sobrecargar varios campos, como **Objetivo/Umbral**, **Tolerancias**, **Método**, **Complemento**, **Coste contractual**, etc.
Esta sobrecarga permite adaptar la prueba a un determinado contexto de uso.



La sobrecarga de los campos no implica modificación alguna de las bibliotecas de pruebas y de plantillas de pruebas.

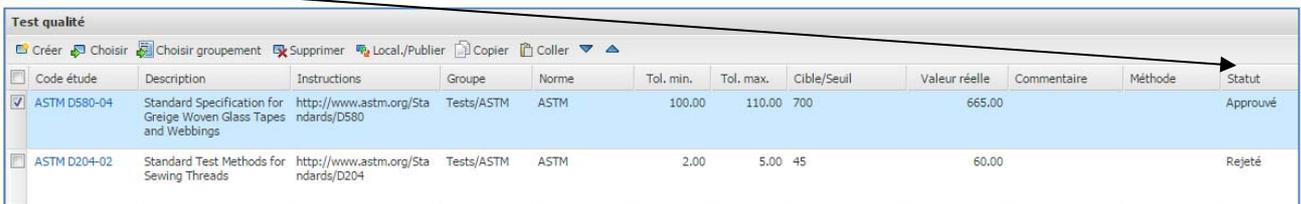
Haga clic en  **Crear** para añadir una prueba de calidad en blanco detrás de las que ya se han seleccionado.

4. INTEGRAR LOS RESULTADOS DE LA PRUEBA

Los resultados de la prueba deben introducirse en la misma instancia de **Prueba de calidad**.

Se introducen los valores reales de objetivo/umbral y se comparan después con las tolerancias. Si todas las medidas están en consonancia con los objetivos, se supera la prueba. Si un resultado está fuera de los límites de tolerancia, debe enviarse una solicitud para repetir la prueba hasta que se supere o se rechace definitivamente.

El campo **Estado** permite indicar si la prueba es satisfactoria o no.

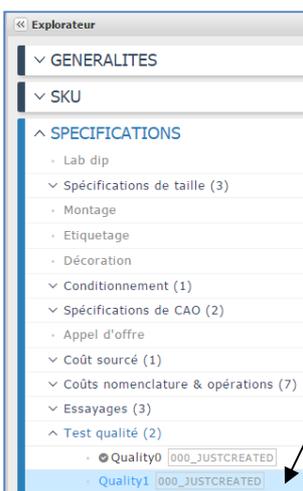


Code étude	Description	Instructions	Groupe	Norme	Tol. min.	Tol. max.	Cible/Seuil	Valeur réelle	Commentaire	Méthode	Statut
<input checked="" type="checkbox"/>	ASTM D580-04	Standard Specification for Greige Woven Glass Tapes and Webbing	Tests/ASTM	ASTM	100.00	110.00	700	665.00			Approuvé
<input type="checkbox"/>	ASTM D204-02	Standard Test Methods for Sewing Threads	Tests/ASTM	ASTM	2.00	5.00	45	60.00			Rejeté

5. SOLICITAR UNA REPETICIÓN DE LA PRUEBA

Cuando las pruebas no son satisfactorias, es necesario hacer una solicitud para que se repitan.

Para ello hay que crear una nueva **instancia de Prueba de calidad**.



- « Explorateur
- v GENERALITES
- v SKU
- ^ SPECIFICATIONS
 - Lab dip
 - v Spécifications de taille (3)
 - Montage
 - Etiquetage
 - Décoration
 - v Conditionnement (1)
 - v Spécifications de CAO (2)
 - Appel d'offre
 - v Coût sourcé (1)
 - v Coûts nomenclature & opérations (7)
 - v Essayages (3)
 - ^ Test qualité (2)
 - Quality0 000_JUSTCREATED
 - Quality1 000_JUSTCREATED

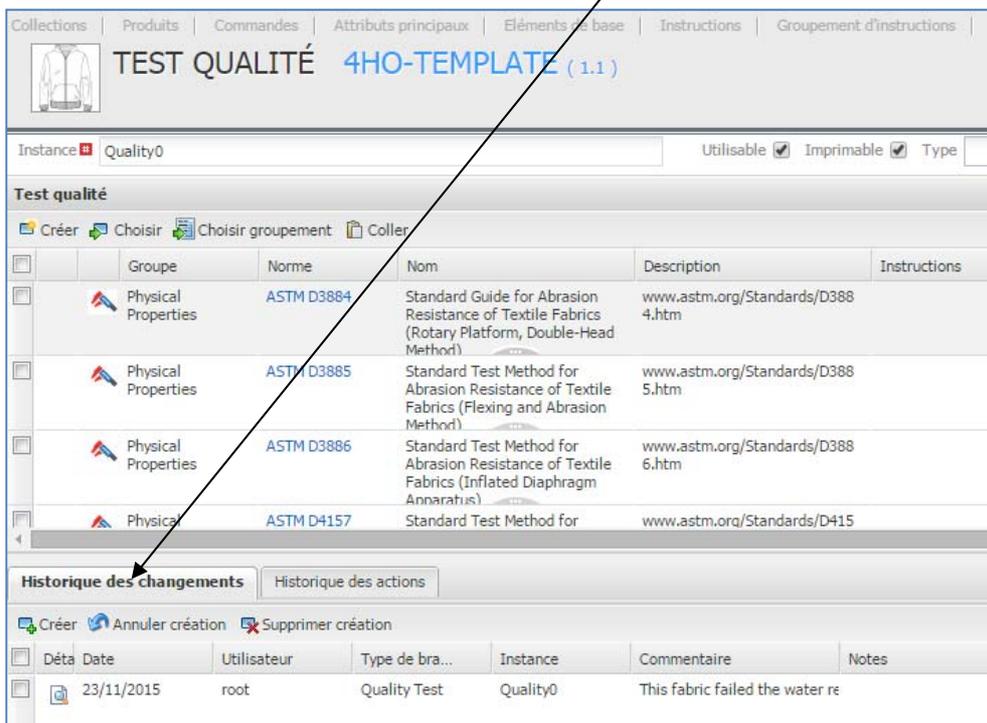
En ella sólo debe figurar la prueba que no se ha superado y que, por consiguiente, hay que repetir.

Group	Min. Tol.	Max. Tol.	Target ...	Real Val...	Associated Comment
Water Absorbtion	5.00	8.00			

Debe consignarse el resultado de la prueba hasta que se acepte o bien se rechace definitivamente.

6. COMUNICAR Y HACER EL SEGUIMIENTO DE LOS RESULTADOS DE LAS PRUEBAS

Para cada instancia de prueba de calidad, hay que crear un **Historial de cambios** que permita hacer un seguimiento de los distintos cambios.



The screenshot shows a software interface for 'TEST QUALITÉ 4HO-TEMPLATE (1.1)'. It includes a table of test methods and a 'Historique des changements' section.

Groupe	Norme	Nom	Description	Instructions
Physical Properties	ASTM D3884	Standard Guide for Abrasion Resistance of Textile Fabrics (Rotary Platform, Double-Head Method)	www.astm.org/Standards/D3884.htm	
Physical Properties	ASTM D3885	Standard Test Method for Abrasion Resistance of Textile Fabrics (Flexing and Abrasion Method)	www.astm.org/Standards/D3885.htm	
Physical Properties	ASTM D3886	Standard Test Method for Abrasion Resistance of Textile Fabrics (Inflated Diaphragm Annarasis)	www.astm.org/Standards/D3886.htm	
Physical	ASTM D4157	Standard Test Method for	www.astm.org/Standards/D4157	

Déta	Date	Utilisateur	Type de bra...	Instance	Commentaire	Notes
	23/11/2015	root	Quality Test	Quality0	This fabric failed the water re	